



Aufgaben der/des regionalen Ligaverantwortlichen:

- Regionale Treffen mit den Teamverantwortlichen je nach Notwendigkeit, um die Spiele zu besprechen und anzusetzen
- Organisation der Hallen/Turnsäle gemeinsam mit den Teamverantwortlichen
- Eintragen der Spieltermine in die Datenbank
- Bestimmung der erstgenannten Teams
- Vorschlag der SchiedsrichterInnen gemeinsam mit den Teamverantwortlichen
- Eintragen der Spielergebnisse bis spätestens am darauffolgenden Dienstag nach dem Spiel in der Datenbank
- Meldung eines Nichtaustragens und/oder Verschiebens eines Spieles an Mamanet Austria (office@mamanet.at) bis spätestens 24 Std. nach Nichtaustragung und/oder Verschiebung. Sanktionen siehe Dokument „Offizielle Ausschreibung zum Ligenbetrieb 2019/20“.

Aufgaben der SchiedsrichterInnen:

- Kontrolle der eingetragenen Spielerinnen am Spielberichtsbogen (mittels Teamliste und Ausweise der Spielerinnen)
- Übersenden des Spielberichts bogens an die/den regionale Ligaverantwortliche/n und Mamanet Austria (office@mamanet.at) bis spätestens am darauffolgenden Montag nach dem Spiel. Foto ist ausreichend.
- Senden des Original-Spielberichts bogens an die Schiedsrichterreferentin

WICHTIGE INFO:

Anerkennungsbeiträge für regionale Ligenverantwortliche sowie SchiedsrichterInnen werden von den gezahlten Mitgliedsbeiträge der Teams an Mamanet Austria bezahlt

Hinweis Wien: In Wien kann es aufgrund der Gesetzgebung (MA51) zum Problem kommen, dass keine Wettkämpfe während der Trainingszeiten ausgetragen werden dürfen. Hier hat jedes Team selbst bzw. die/der regionale Ligaverantwortliche nachzuprüfen und nachzufragen, ob es zu dieser Problematik kommen kann.

Wichtige Infos zur Nennung:

- Das Team muss ordentliches Mitglied von Mamanet Austria sein
- Nennschluss: 4.10.2019
- Mitgliedsbeitrag bei Mamanet pro Team, Verein/pro Jahr: €30 im ersten Jahr, € 100 in jedem folgenden Jahr
- Lizenzgebühr (zusätzlich zum Mitgliedsbeitrag) pro Spielerin: € 25 pro Jahr bei Teilnahme am regionalen Ligenbetrieb. Die Spielerinnenlizenz ist nicht übertragbar.

Aufgaben des erstgenannten Teams (Heimteam):

- Organisation der Halle/des Turnsaals (auch Kostenübernahme)
- Organisation bzw. Kontrolle, ob SchiedsrichterIn(nen) organisiert ist/sind
- Organisation der SchreiberInnen/ScorerInnen
- Ausgedruckten Spielberichts bogens mitbringen (<https://www.mamanet-austria.at/de/anmeldesystem>)
- Vorbereitung der Spiele: regelkonformes Spielfeld, Netz, Antennen, Bälle, Spielberichts bogen, Scortafel
- Ausgedruckte Teamliste mitnehmen (aus Datenbank)
- Ausweise der Spielerinnen vorweisen (Kopie reicht), welche die SchiedsrichterIn kontrolliert
- Aufstellungszettel mitnehmen (<https://www.mamanet-austria.at/de/anmeldesystem>)
- Unmittelbare Meldung eines Nichtaustragens und/oder Verschiebens eines Spieles an die/den regionalen Ligaverantwortliche/n, die beteiligten Teams und Schiedsgericht

Aufgaben des zweitgenannten Teams (Gastteam):

- Ausgedruckte Teamliste mitnehmen (aus Datenbank)
- Ausweise der Spielerinnen vorweisen (Kopie reicht), welche die SchiedsrichterIn kontrolliert
- Aufstellungszettel mitnehmen (<https://www.mamanet-austria.at/de/anmeldesystem>)